

নথি নং-০৫-কাস(১৮৩)জাঃরাঃবো/আইসিডি/২০২০/৮৩২

তারিখ: ১০/১১/২০২১ খ্রিঃ।

প্রেরক : কমিশনার

প্রাপক: সদস্য (কাস্টমস নীতি ও আইসিডি)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: দ্বিতীয় সচিব (বোর্ড প্রশাসন-২)

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী এর আলোকে স্বচ্ছতা, আনয়নের লক্ষ্যে এ দপ্তর কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপসমূহের অগ্রগতি বিবরণ।

সূত্র: জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হতে ই-মেইলযোগে প্রাপ্ত পত্র স্মারক নং-০৮.০১.০০০০.০০২.১৫.০১২.১৫ (অংশ-৩)/৪১৮, তারিখ: ১০/১১/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে গত ২৭/১০/২০২০ খ্রিঃ তারিখ চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী আলোকে এ দপ্তরের গৃহীত পদক্ষেপসমূহের অগ্রগতির বিবরণ নিম্নরূপ:

ক্রম নং	কার্যবিবরণীর বিষয়	কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত	এ দপ্তরের গৃহীত কার্যক্রম
০১.	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	মাঠ-পর্যায়ের অফিসসমূহ ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে এবং মনিটরিং অব্যাহত রাখতে হবে।	জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে এবং মনিটরিং অব্যাহত রয়েছে।
০২.	উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ।	মাঠ-পর্যায়ের অফিসসমূহ ও বোর্ডের উত্তম চর্চার তালিকা প্রস্তুত করে বোর্ড প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	এ দপ্তর কর্তৃক গৃহীত উত্তম চর্চা সংক্রান্ত পদক্ষেপ গ্রহণ করে গত ২২/১০/২০২০ খ্রিঃ তারিখে পত্র মারফত জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে।
০৩.	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ আগামী ৩১/১২/২০২০ খ্রিঃ এর মধ্যে শেষ করতে হবে।	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী বিগত বছরসমূহের সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ ক্যাটাগরী ভিত্তিক শ্রেণীবিন্যাসের কাজ প্রক্রিয়াধীন।
০৪.	শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ।	বিধি মোতাবেক শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্ট করতে হবে।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নথি বিনষ্টকরণের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে রপ্তানী-(৩২,৮৬০) ও আমদানি (৪৯,৬০০) সর্বমোট=৮২,৪৬০ হাজার নথি বিনষ্টের জন্য নির্ধারন করা হয়েছে। তাছাড়া বর্তমানে সার, কেমিক্যালসহ অন্যান্য ধ্বংসযোগ্য পণ্য ধ্বংসের কার্যকরী উদ্যোগ নেয়া হয়েছে।
০৫.	শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান।	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য বিভিন্ন গ্রেড হতে ৪-৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর নামের তালিকা বোর্ড প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য বিভিন্ন গ্রেডের কর্মকর্তাদের তালিকা তৈরীর কাজ প্রক্রিয়াধীন। যা শীঘ্রই বোর্ডে প্রেরণ করা হবে।
০৬.	অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রতিবেদন প্রতি মাসে বোর্ড প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রতিবেদনের কাজ প্রক্রিয়াধীন।

%

(Signature)
12/11/2021

খন্দকার নাজমুল হক
অতিরিক্ত কমিশনার (৪ঃ দাঃ)
কমিশনারের গফে

ফোন: ০২-৪৮৩১৩৮৪৩
ইমেইল: icdcus@gmail.com